Курганская область
Администрация Далматовского района

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28 марта 2019 г. № 254
г. Далматово

Об утверждении Порядка начисления, взимания и расходования платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных казенных образовательных учреждениях Далматовского района

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Далматовского района Администрация Далматовского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок начисления, взимания и расходования платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных казенных образовательных учреждениях Далматовского района согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Отменить:

постановление Администрации Далматовского района от 4 апреля 2014 года № 382 «Об утверждении порядка начисления, взимания и расходования родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях Далматовского района, оказывающих услуги по дошкольному образованию»;

постановление Администрации Далматовского района от 26 июня 2015 года № 640 «О внесении изменения в постановление администрации Далматовского района»;

постановление Администрации Далматовского района от 30 марта 2018 года № 233 «О внесении изменения в постановление администрации Далматовского района от 4 апреля 2014 года № 382 «Об утверждении порядка начисления, взимания и расходования родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях Далматовского района, оказывающих услуги по дошкольному образованию».

3. Настоящее постановление разместить на официальном сайте Администрации Далматовского района в сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Далматовского района.

Глава Далматовского района П.В. Полухин

Исп. Волынец Е.С.
Тел. 3-79-65

Приложение к постановлению
Администрации Далматовского района
от 28 марта 2019г. № 254
«Об утверждении Порядка
начисления, взимания и расходования
платы, взимаемой с родителей
(законных представителей) за
присмотр и уход за детьми в
муниципальных казенных
образовательных учреждениях
Далматовского района»

ПОРЯДОК
начисления, взимания и расходования платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных казенных образовательных учреждениях Далматовского района.

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок начисления, взимания и расходования платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных казенных образовательных учреждениях Далматовского района (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Далматовского района, в целях обеспечения экономически обоснованного распределения затрат на присмотр и уход за детьми в муниципальных казенных образовательных учреждениях Далматовского района, с учетом реализации конституционных гарантий общедоступности и бесплатности дошкольного образования.

1.2. Порядок регулирует вопросы начисления, взимания и расходования платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми (далее - родительская плата) в муниципальных казенных образовательных учреждениях Далматовского района, осуществляющих деятельность по присмотру и уходу за детьми и (или) реализацию образовательных программ дошкольного образования (далее – образовательные учреждения).

1.3. Под присмотром и уходом за детьми понимается комплекс мер по организации питания и хозяйственно - бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня.

1.4. В случае реализации образовательных программ дошкольного образования в рамках федерального государственного образовательного стандарта в группах кратковременного пребывания (в форме кратковременного пребывания), без оказания услуг по присмотру и уходу за детьми родительская плата не взимается.

2. Порядок установления размера родительской платы

2.1. В целях определения размера родительской платы, применяется Порядок расчёта норматива затрат на оказание услуги по присмотру и уходу за детьми в муниципальных казенных образовательных учреждениях Далматовского района указанный в приложении к настоящему Порядку.

2.2. Размер родительской платы утверждается постановлением Администрации Далматовского района и может изменяться не чаще 1 раза в год.

2.3. В расчёт размера родительской платы не допускается включение расходов, не связанных с деятельностью по присмотру и уходу за детьми в соответствии с действующим законодательством, а также включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования и расходов на содержание недвижимого имущества образовательных учреждений.

2.4. Размер родительской платы не может быть выше ее максимального размера, устанавливаемого нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации для каждого муниципального образования, находящегося на его территории, в зависимости от условий присмотра и ухода за детьми.

2.5. Родительская плата взимается на основании договора между образовательным учреждением и родителями (законными представителями) ребёнка, посещающего данное образовательное учреждение.

2.6. Родительская плата начисляется со дня издания приказа образовательного учреждения о зачислении ребёнка в образовательное учреждение до дня издания приказа образовательного учреждения об отчислении ребёнка из образовательного учреждения, за исключением периода закрытия учреждения на проведение плановых ремонтных работ.

При непосещении ребёнком учреждения по причинам, не указанным в настоящем пункте, родительская плата взимается за исключением затрат на продукты питания.

2.7. Начисление платы производится в первый рабочий день текущего месяца согласно календарному графику работы образовательного учреждения и табеля учёта посещаемости детей.

2.8. Родительская плата (в части затрат на приобретение продуктов питания) взимается за дни фактического посещения детьми образовательного учреждения. За дни, когда ребёнок не посещал образовательное учреждение, но плата была произведена, производится перерасчёт (части затрат на приобретение продуктов питания) в соответствии с табелем учёта посещаемости и внесенной суммы, внесенная сумма учитывается при определении родительской платы за следующий месяц.

2.9. В случае отчисления ребенка из образовательного учреждения часть внесенной родительской платы за дни непосещения ребенком образовательного учреждения возвращается родителям (законным представителям).

3. Порядок и условия внесения родительской платы

3.1. Родительская плата вносится в порядке и сроки, предусмотренные договором, заключенным между родителями (законными представителями) ребенка и образовательным учреждением, но не позднее 15 числа текущего месяца, в соответствии с выданной квитанцией через банковские, кредитные организации или иные учреждения, осуществляющие приём денежных средств.

3.2. Родительская плата может выплачиваться за счёт средств материнского (семейного) капитала на основе договора об образовании между родителями (законными представителями) и образовательным учреждением согласно Постановлению Правительства РФ от 24 декабря 2007 года № 926 «Об утверждении Правил направления средств (части средств) материнского (семейного капитала) на получение образования ребёнком (детьми) и осуществление иных связанных с получением образования ребёнком (детьми) расходов».

3.3. В случае неоплаты родителями (законными представителями) за присмотр и уход за детьми в течение двух недель по истечении установленного срока по неуважительной причине образовательное учреждение вправе временно отказать родителям (законным представителям) в оказании услуги по присмотру и уходу за ребенком до дня погашения долга. Реализация образовательной программы дошкольного

образования, по желанию родителей (законных представителей), в данный период проводится без изменений.

3.4. В случае непоступления родительской платы в образовательное учреждение в указанный срок к родителям (законным представителям) применяются меры, определенные действующим законодательством, договором между родителями (законными представителями) и образовательным учреждением.

Задолженность по родительской плате за присмотр и уход за детьми может быть взыскана образовательным учреждением с родителей (законных представителей) в судебном порядке.

4. Порядок и условия предоставления льгот по родительской плате

4.1. За присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией, обучающимися в образовательных учреждениях, родительская плата не взимается.

4.2. Размер родительской платы за присмотр и уход за детьми в учреждении (часть родительской платы, устанавливаемая с учетом количества дней фактического посещения ребенком учреждения и затрат на организацию питания ребенка) для родителей (законных представителей) детей с ограниченными возможностями здоровья снижается на 50 %.

4.3. Далматовской районной Думой могут быть установлены и иные категории родителей (законных представителей), которые освобождаются от родительской платы или для которых размер родительской платы может быть снижен.

4.4. Руководители образовательных учреждений несут ответственность за ознакомление родителей (законных представителей) с их правом на пользование льготами по родительской плате.

4.5. Льготы по родительской плате, предусмотренные пунктами 4.1 и 4.2 настоящего Порядка, предоставляются приказом руководителя образовательного учреждения на основании заявления родителя (законного представителя). К заявлению родитель (законный представитель) прилагает документы, подтверждающие наличие у семьи права на соответствующую льготу.

4.6. Предоставление льготы по родительской плате производится с момента предоставления родителями (законными представителями) в образовательное учреждение документов, подтверждающих наличие у семьи права на соответствующую льготу.

4.7. При утрате права на предоставление льготы по родительской плате родители (законные представители) должны уведомить об этом руководителя образовательного учреждения в течение 14 дней с момента утраты данного права. Если родители (законные представители) не уведомили в указанные сроки, образовательное учреждение вправе произвести перерасчет родительской платы со дня утраты права на предоставление льгот по родительской плате.

4.8. При наличии у родителя (законного представителя) права на предоставление льгот по родительской плате по нескольким основаниям, применению подлежит льгота, указанная родителем (законным представителем) в его заявлении.

4.9. В случае выявления недостоверности сведений (документов), предоставленных родителями (законными представителями) для подтверждения права на получение льгот в соответствии с настоящим Порядком, производится перерасчёт родительской платы за период использования данной льготы. Образовательное учреждение вправе обратиться в суд с иском о взыскании недополученных сумм родительской платы в установленном законодательством порядке.

4.10. Родитель (законный представитель) вправе в любое время отказаться от применения установленных льгот. Отказ от предоставления указанных льгот оформляется в письменной форме.

4.11. Образовательное учреждение вправе производить проверку оснований, на которые ссылается родитель (законный представитель) для получения льготы по родительской плате.

4.12. В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих муниципальные образовательные учреждения Далматовского района, реализующих образовательную программу дошкольного образования, родителям (законным представителям) предоставляется компенсация.

Размер компенсации составляет 20 процентов среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми (далее - средний размер родительской платы), на первого ребенка, 50 процентов среднего размера родительской платы – на второго ребенка, 70 процентов среднего размера родительской платы – на третьего ребенка и последующих детей.

Средний размер родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, а также порядок обращения за получением указанной компенсации и порядок ее выплаты устанавливаются нормативными правовыми актами Курганской области.

5. Расходование и учёт поступлений родительской платы

5.1. Родительская плата расходуется за присмотр и уход за детьми - комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня.

5.2. Расходование родительской платы осуществляется в соответствии с утвержденной бюджетной сметой образовательного учреждения.

Не допускается расходование родительской платы на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества, закрепленного за образовательным учреждением.

5.3. Учет поступления и расходования родительской платы осуществляется каждым образовательным учреждением самостоятельно.

5.4. Контроль за поступлением и расходованием родительской платы осуществляется Управлением по делам образования, культуры, молодёжи и спорта Администрации Далматовского района.

5.5. Контроль за своевременным поступлением родительской платы возлагается на руководителя образовательного учреждения.

5.6. Ответственность за правильность начисления родительской платы возлагается на Управление по делам образования, культуры, молодёжи и спорта Администрации Далматовского района.

Управляющий делами, руководитель
отдела контрольно-организационной
и кадровой работы В.Ф. Шихов

Приложение к Порядку начисления, взимания и расходования платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных казенных образовательных учреждениях Далматовского района

ПОРЯДОК
расчёта норматива затрат на оказание услуги по присмотру и уходу за детьми в муниципальных казенных образовательных учреждениях Далматовского района

1. Настоящий Порядок расчёта норматива затрат на оказание услуги по присмотру и уходу за детьми в муниципальных казенных образовательных учреждениях Далматовского района (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Далматовского района, письмами Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 октября 2013 года № 08-1408 «О направлении методических рекомендаций по реализации полномочий органов государственной власти субъектов Российской Федерации», от 31 июля 2014 года № 08-1002 «О направлении методических рекомендаций по реализации полномочий органов государственной власти субъектов Российской Федерации».

2. Расчёт норматива затрат за присмотр и уход за детьми в муниципальных казенных образовательных учреждениях Далматовского района, применяется в целях определения размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за оказанные услуги по присмотру и уходу за детьми.

3. Затраты на оказание услуги по присмотру и уходу за детьми - объем финансовых средств в год в расчёте на одного воспитанника, необходимой для оказания услуг по присмотру и уходу за детьми, осуществляемых образовательным учреждением, включая:

- расходы на приобретение продуктов питания;
- прочие расходы, связанные с приобретением расходных материалов, используемых для обеспечения соблюдения воспитанниками режима дня и личной гигиены.

4. Расчёт затрат на оказание услуги по присмотру и уходу за детьми (Рпиу), осуществляется по формуле:

Рпиу = Nпп + Nпр, где:

Nпп - норматив затрат на приобретение продуктов питания (пункт 5 настоящего Порядка);

Nпр - норматив затрат на осуществление прочих расходов, связанных с приобретением расходных материалов, используемых для обеспечения соблюдения воспитанниками режима дня и личной гигиены (пункт 6 настоящего Порядка). Затраты на прочие расходы являются фиксированной частью родительской платы и оплачиваются родителями (законными представителями) независимо от дней фактического посещения (за исключением периода закрытия учреждения на проведение плановых ремонтных работ).

5. Нормативные затраты на приобретение продуктов питания (Nпп) складываются из суточного рациона питания одного ребенка в соответствии с установленными нормами

СанПин 2.4.1.3049-13 и дифференцирующего коэффициента, учитывающего режим пребывания воспитанников, планируемого количества дней посещения одним ребенком образовательного учреждения в месяц, ценами на продукты питания, сложившимися на начало планового финансового года:

Nпп = V * i * C * D, где:

C - средняя рыночная стоимость приобретения единицы i-го продукта из рациона потребления детей, рублей на плановый период;

V - суточный объем потребления i-го продукта в рационе детей, единиц;

i - коэффициент, учитывающий режим пребывания воспитанников, равный 1;

D - планируемое количество дней посещения одним ребенком образовательного учреждения в месяц, в среднем 21 день.

6. Нормативные затраты на осуществление прочих расходов, связанных с приобретением расходных материалов, устанавливаются в натуральном размере - величина нормативных затрат определяется на основе анализа структуры затрат муниципальных казенных образовательных учреждений, реализующих образовательную программу дошкольного образования:

Nпр = Nхоз. + Nлич. + Nрд, где:

Nхоз. - затраты на хозяйственно - бытовое обслуживание;

Nлич. - затраты на обеспечение соблюдения личной гигиены;

Nрд - затраты на соблюдение режима дня.

7. Расчёт затрат, связанных с приобретением расходных материалов на хозяйственно - бытовое обслуживание одного ребенка в месяц:

Наименование	Ед. измерения	Количество	Цена за единицу (руб.)	Всего (ст.3*ст.4)
1	2	3	4	5
Мыло хозяйственное	кусок	0,2		
Дезинфицирующее средство	кг.	0,1		
Сода кальцинированная	кг.	0,2		
Стиральный порошок	кг.	0,1		
Сода питьевая	кг.	0,1		
Моющие средства («Санита» и другие)	пачка	0,05		
Хлорная известь	кг.	0,008		
Ткань для пола	м.	0,06		
веник	шт.	0,03		
Эл. лампы дневного света	шт.	0,1		
Итого (Nхоз.)	х	х	х	

8. Расчёт затрат, связанных с приобретением расходных материалов на обеспечение соблюдения личной гигиены одним ребенком в месяц:

Наименование	Ед. измерения	Количество	Цена за единицу (руб)	Всего (ст.3*ст.4)
1	2	3	4	5
Туалетная бумага	рулон	0,25		
Туалетное мыло	кусок	0,17		
Салфетки	пачка (100шт.)	0,08		
Итого (Nлич)	х	х	х	

9. Расчёт затрат, связанных с приобретением расходных материалов на соблюдение режима дня одним ребенком в месяц:

Наименование	Ед. измерения	Количество	Срок использования (в годах)	Количество (на месяц)	Цена за единицу (руб.)	Всего (ст.5*ст.6)
1	2	3	4	5	6	7
Полотенце детское	шт.	2	1	0,167		
Наволочка верхняя	шт.	2	2	0,083		
Простыня	шт.	2	3	0,056		
Наматрасник	шт.	1	2	0,042		
Пододеяльник	шт.	2	3	0,056		
Покрывало	шт.	1	3	0,028		
Подушка	шт.	1	10	0,008		
Матрац	шт.	1	5	0,017		
Одеяло теплое	шт.	1	5	0,017		
Одеяло байковое	шт.	1	5	0,017		
Кружка фаянсовая	шт.	1	1	0,083		
Тарелка глубокая	шт.	1	1	0,083		
Тарелка десертная	шт.	1	1	0,083		
Ложка	шт.	1	1	0,083		
Вилка	шт.	1	3	0,028		
Ложка чайная	шт.	1	3	0,028		
Нож столовый	шт.	1	3	0,028		
Кастрюля эмалированная 4,5 л.	шт.	0,08	2	0,003		
Кастрюля эмалированная 3л.	шт.	0,08	2	0,003		
Ведро эмалированное	шт.	0,08	2	0,003		
Ковш эмалированный	шт.	0,04	2	0,002		
Чайник эмалированный	шт.	0,04	2	0,002		
Ведро оцинкованное	шт.	0,12	2	0,005		
Ведро пластмассовое	шт.	0,12	2	0,005		
Итого (Nрд)	х	х	х	х	х	

10. Муниципальное казенное образовательное учреждение имеет право по согласованию с органами самоуправления данного учреждения, представляющего интересы родителей (законных представителей) детей, посещающих данное учреждение, расходовать денежные средства, предусмотренные пунктом 6 настоящего Порядка на иные расходы, связанные с оказанием услуги по присмотру и уходу за детьми.

11. В целях реализации пункта 7 статьи 79 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» детям с ограниченными возможностями здоровья, посещающим муниципальные казенные образовательные учреждения, предоставляется бесплатное двухразовое питание.

С учетом того, что муниципальными казенными образовательными учреждениями организуется четырех-, пятиразовое питание детей, размер родительской платы за присмотр и уход за детьми в учреждении (часть родительской платы, устанавливаемая с учетом количества дней фактического посещения ребенком учреждения и затрат на организацию питания ребенка) для родителей (законных представителей) детей с ограниченными возможностями здоровья снижается на 50 %.